

Gang van zaken bij een advies van de Commissie m.e.r.

De Commissie voor de milieueffectrapportage (Commissie m.e.r.) adviseert aan overheden over de inhoud en de kwaliteit van MER'en. Deze factsheet beschrijft de verschillende soorten advies, hoe u een advies kunt aanvragen en de werkwijze van de Commissie.

Het 'bevoegd gezag' is in m.e.r.-termen de overheid die een besluit moet nemen, waarvoor een MER wordt opgesteld. Alleen het bevoegd gezag kan de Commissie om officiële adviezen vragen. Daarnaast kan iedereen bij de Commissie terecht voor vragen over het m.e.r.-proces en over praktijkervaringen.

Soorten adviezen

De m.e.r.-procedure wordt uitgelegd in de factsheet [m.e.r. in een notendop](#). Het bevoegd gezag kan de Commissie op verschillende momenten in het m.e.r.-proces om een advies vragen. Bij de toetsing van een MER in de "uitgebreide procedure" is dat verplicht.

	bepaalde procedure	uitgebreide procedure
advies over reikwijdte en detailniveau	vrijwillig	vrijwillig
toetsing MER	vrijwillig	verplicht advies
toetsing aanvulling op MER	vrijwillig	vrijwillig
tussentijdse toetsing	vrijwillig	vrijwillig

In de wet is expliciet de mogelijkheid opgenomen om de Commissie vrijwillig om advies te vragen. Vooral bij complexe plannen/projecten of plannen/projecten die op veel weerstand stuiten, kan dit raadzaam zijn.

Een vrijwillig advies over reikwijdte en detailniveau:

- geeft een onafhankelijk oordeel over welke alternatieven uitgewerkt moeten worden;
- biedt houvast voor de inhoud van het MER. Dit voorkomt niet alleen dat belangrijke zaken buiten beschouwing blijven, maar ook dat het onderzoek te ver voert;
- maakt vooraf duidelijk op welke punten de Commissie het MER zal toetsen;
- neemt relevante ontwikkelingen op wetenschappelijk en juridisch gebied mee, die voor het plan of project van toepassing zijn.

Een vrijwillig toetsingsadvies:

- biedt een onafhankelijke blik bij projecten met veel maatschappelijke weerstand;
- vergroot de waarde van het MER als onderbouwing van het voornemen;
- verkleint de juridische risico's voor het besluit.



Zienswijzen

Het is niet verplicht de zienswijzen over het MER aan de Commissie te sturen. De Commissie geeft er zelf wel de voorkeur aan om zienswijzen bij haar advies te betrekken. Lokale informatie van betrokkenen en aangedragen alternatieven krijgen zo een objectieve en onafhankelijke beoordeling. Vooral bij omstreden projecten kan dit nuttig zijn.

Kosten vrijwillig advies

Bij een vrijwillig advies vraagt het ministerie van I&M een bijdrage in de kosten van €5.000,-. De inning van dit bedrag verloopt via het ministerie.

Dit geldt voor alle soorten vrijwillig advies. Let op:

- Het bevoegd gezag moet het bedrag overmaken (niet de initiatiefnemer).
- De Commissie kan pas starten nadat zij van het ministerie bericht heeft ontvangen dat het bedrag is overgemaakt. Houdt daarmee rekening bij uw planning!

Termijnen

De Commissie heeft wettelijk zes weken voor een verplicht advies, vanaf de publicatie van het voornemen. Een vrijwillig advies kent geen verplichte termijn. Het bevoegd gezag kan met de Commissie overleggen over de adviestermijn. De projectplanning van het bevoegd gezag en het al dan niet meenemen van zienswijzen kunnen hierbij een rol spelen.

Om de termijnen te kunnen halen ontvangt de Commissie graag drie weken vóór de publicatiedatum een melding dat de adviesaanvraag eraan komt. Verder moet de Commissie tijdig voldoende papieren exemplaren van de relevante stukken in haar bezit hebben.

De werkwijze stapsgewijs

Voor de start van het adviestraject

1. Drie weken vóór de publicatiedatum ontvangt de Commissie graag een melding dat de adviesaanvraag eraan komt. Dit kan telefonisch of per email.
2. Bij een vrijwillig advies stuurt de Commissie per mail instructies over de wijze van betaling aan het ministerie van I&M en een 'zaaknummer'.
3. Zodra de (eventuele) publicatiedatum zeker is, ontvangt de Commissie hierover graag (nogmaals) bericht.
4. Uiterlijk 1 dag voor de terinzagelegging (liefst eerder) moet de Commissie voldoende schriftelijke exemplaren van de relevante stukken in bezit hebben. Dit zijn in ieder geval het MER plus bijlagen en het ontwerpbesluit waarvoor het MER wordt geschreven.
5. Bij een vrijwillig advies gaat de Commissie pas van start als zij de melding van het ministerie van I&M heeft gekregen dat de betaling is ontvangen.

Het adviestraject

6. De Commissie adviseert bij monde van een werkgroep. Het secretariaat van de Commissie stelt de werkgroep samen. Deze bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een aantal deskundigen op relevante vakgebieden. De secretaris van de werkgroep is de contactpersoon voor het bevoegd gezag. Bij een toetsing zal de werkgroep zoveel mogelijk dezelfde zijn als bij het advies voor reikwijdte en detailniveau.
7. De werkgroepsecretaris maakt afspraken met het bevoegd gezag over de planning: wanneer de werkgroep een bezoek aan de locatie brengt (als dat nog niet gebeurd is) en wanneer een 'eindgesprek' over het conceptadvies gevoerd kan worden.
8. Ongeveer een week voor het eindgesprek stuurt de Commissie het conceptadvies aan het bevoegd gezag. In het eindgesprek bespreken de werkgroep, bevoegd en initiatiefnemer het conceptadvies. Dit gesprek dient om eventuele onduidelijkheden of misverstanden op te helderen.
9. Na het eindgesprek wordt het advies uitgebracht. Het is dan ook te downloaden van de website van de Commissie. Het bevoegd gezag ontvangt het advies zowel digitaal als op papier.

Het locatiebezoek

Het locatiebezoek is voor de Commissie belangrijk om een goed beeld te krijgen van het voornemen, het plangebied en de milieuaspecten die relevant zijn. Het locatiebezoek dient ook om met de initiatiefnemer en het bevoegd gezag te overleggen over de aanpak van de m.e.r. Het locatiebezoek wordt georganiseerd door de initiatiefnemer en/of het bevoegd gezag, in samenspraak met de werkgroepsecretaris. Bij het bezoek is de hele werkgroep aanwezig. De Commissie stelt er prijs op dat naast de behandelend ambtenaar, de initiatiefnemer en inhoudelijke deskundigen ook een bestuurder aanwezig is. Dan kunnen zowel procedurele en inhoudelijke als bestuurlijke afwegingen aan de orde komen.

Advies over een aanvulling op een MER

Als de Commissie bij toetsing van een MER constateert dat er essentiële informatie voor het te nemen besluit ontbreekt, stuurt zij het bevoegd gezag een voorlopig advies waarin deze conclusie verwoord staat. Er zijn dan twee mogelijkheden:

- De Commissie brengt dit advies (binnen de gebruikelijke termijn) uit.
- Het bevoegd gezag vraagt de Commissie de advisering op te schorten om de initiatiefnemer de gelegenheid te geven het MER aan te vullen. De Commissie geeft hiervoor een periode van ca. 6 weken na de bespreking van het voorlopige advies. Om de transparantie te waarborgen, plaatst de Commissie het voorlopige advies gedurende die periode op haar website. Als de aanvulling na de afgesproken periode niet aangeleverd is, brengt de Commissie het advies definitief uit.

Aanvullingen en toetsing van een aanvulling door de Commissie zijn niet wettelijk voorgeschreven. Een advies over een aanvulling is dus altijd een vrijwillig advies.

Meer informatie?

Meer informatie vindt u op www.commissiemer.nl

U kunt uw vraag ook stellen aan onze helpdesk:

- 030-234 7666
- kennisplatform@eia.nl

De informatie in deze factsheet is bedoeld als algemene handreiking voor de praktijk, maar bevat nadrukkelijk geen specifiek advies voor individuele situaties. U kunt hier geen rechten aan ontleen.

Factsheet nr. 16, versie 23 november 2011